	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Espacio de trabajo planeación investigación y monitoreo PNN Río Puré 2026	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida Equipo PNN Río Puré
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia [X] Presencial [ ]
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Espacio de trabajo planeación investigación y monitoreo PNN Río Puré 2026; Información para unirse con Google Meet Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/dto-fzrn-qis	FECHA: (29/01/2026)	HORA INICIO: 02:30 pm HORA FIN: 04:00 pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Deybi Liceth Navia Ruiz	CC.	1117549805	PNN Río Puré	Funcionario	Técnico administrativo	deybi.navia@parquesnacionales.gov.co	3192147638		X	N/A
2	Jarvis Rodríguez Yucuna	CC.	1121000615	PNN Río Puré	Contratista	Operario	Jarvis252027@gmail.com	3244911694		X	N/A
3	Jhon Freddy Solarte Macuna	CC.	1018428366	PNN Río Puré	Contratista	Operario	solartejhonf1@gmail.com	3005198427		X	N/A
4	Edgar Yucuna Matapí	CC.	15876027	PNN Río Puré	Contratista	Operario	edgaryukuna4@gmail.com	3046804585		X	N/A
5	Leonardo Arevalo Pardo	CC.	1003803529	PNN Río Puré	Funcionario	Operario calificado	operarios.riopure@parquesnacionales.gov.co	3227686593		X	N/A
6	Jose Dayan Acosta Arango	CC.	1027885882	PNN Río Puré	Contratista	Profesional	monitoreo.riopure@parquesnacionales.gov.co	3137118747		X	N/A
7	Rubi Neyi Mendez Yepes	CC.	1121198753	PNN Río Puré	Contratista	Técnico	ameru1985@gmail.com	322 9799889		X	N/A
8	Nestor Moisés Supelano Chuña	CC.	6567970	PNN Río Puré	Contratista	Técnico	snestormoises@gmail.com	311 8427502		X	N/A
9	Miguel Darío Camacho Blanco	CC.	1049413054	PNN Río Puré	Funcionario	Profesional universitario grado 8	miguel.camacho@parquesnacionales.gov.co	311 5847796		X	N/A
10	Luz Martina Yucuna Silva	CC.	41059111	PNN Río Puré	Contratista	Operario	yucunasilvaluzmartina2025@gmail.com	311 5962526		X	N/A
11	Rocicela Parente Ramos	CC.	1121219821	PNN Río Puré	Contratista	Operario	rochydelopez@gmail.com	321 2810687		X	N/A
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

Se incia el espacio con el saludo de los particpantes en los sectores de Tarapacá, La Pedrera y Leticia; antes de empezar con la agenda del día se da un momento para la presentación de la nueva integrante del sector de Tarapacá, la operaria contratista Rocicela Parente Ramos, quién indica que venía de trabajar en el equipo del PNN Amacayacu y que esta abierta este año a conocer, aportar y aprender de los procesos que adelanta el equipo del PNN Río Puré.

Posterior a esto se da inicio a la agenda del espacio, retomando lo mencionado en una reunión previa con la jefatura del AP, donde se mencionaron las limitaciones presupuestales que se tendrían este año para la ejecución de actividades asociadas a la línea de investigación y monitoreo; en este sentido se indicó el interés de continuar con los procesos de monitoreo relacionados a los elementos aves y mamíferos; además de la intención de reactivar actividades en la PIC "Recurso hidrobiológico", más específicamente en el monitoreo de tallas y diversodad de peces de consumo; y por último, mantener el seguimiento a los indicadores de estado presión para la PIC "Pueblos indígenas en estado natura". En este contexto la jefe del AP menciona que existe la intención de apoyo a estas actividades por parte de aliados externos a la institución como la Sociedad Zoológica de Frankfurt - SZF, para lo cual se plantea presentar una propuesta de apoyo que se espera sea aprobada en su mayoría o totalidad. Con estas claridades, se presentan los temas a tratar, conformados por tres (3) principales puntos, a saber:

1) Apuesta de gestión para la línea de investigación y monitoreo del PNN Río Puré durante la vigencia 2026
2) Propuesta de consolidación de productos como resultado de la información con la que cuenta el AP en su línea de investigación y monitoreo a la fecha
3) Proyección-construcción conjunta de un plan de trabajo que incluya los requerimientos presupuestales necesarios para la ejecución del mismo, el cual será presentado a diferentes aliados con el fin de contar con los respectivos apoyos

En cuanto a las apuestas para la gestión de la línea de investigación y monitoreo del AP para el año 2026, se trataron los siguientes temas:

Tema AVES:
1- Consolidación de la base de datos histórica y cargue de los registros de aves del PNN Río Puré a la plataforma e-Bird. Se menciona que desde el año 2025 se avanza con aydua de la técnico Liceth Navia en la revisión y consolidación de la base de datos histórica de todos los registros de aves del AP, la misma, indica que se ha avanzado con la revisión de los años 2022 a 2024, y en cuanto al cargue en la plataforma e-Bird hasta la fecha se han cargado la mitad de los listados del año 2024, siiendo necesario unas jornadas de trabajo con los compañeros de los sectores para resolver dudas y/o complementar la información.
2- Retomar y terminar la propuesta de escrito de un artículo o nota académica sobre el nuevo rango de distribución de la gaviota reidora, especie registrada en dos (2) ocasiones en el sector de La Pedrera. Se define, que durante la reunión de equipo del mes de febrero se establecerá una agenda de trabajo para cumplir con tal objetivo.
3- Plantear la generación de productos como resultado de la información recopilada hasta la fecha. Se espera poder agendar espacios futuros de trabajo para definir que tipo de productos (audiovisuales, cartillas, guías, entre otros) de acuerdo a la información disponible, y a las necesidades identificadas por cada sector, se establecerá bajo la aprobación de la jefatura del AP que materiales se pueden empezar a construir-desarrollar.
4- Mantener la participación en los diferentes eventos de ciencia ciudadana anuales relacionados con el seguimiento y monitoreo de aves, a saber, el Global Big Day (mayo), October Big Day (octubre) y el Censo navideño (diciembre); además de monitoreos mensuales que se desarrollan desde los diferentes sectores, u otros enventos que sean de intéres y/o en los que se desee participar (como el conteo de aves limícolas).
5- Materiales, equipos e insumos mínimos requeridos para la implementación de actividades relacionadas con el elemento AVES. En este tema se abrió un espacio para escuchar y recoger por parte de cada uno de los compañeros de los sectores las necesidades y/o limitaciones identificadas para poder realizar un adecuado cumplimiento de las labores, estos requerimientos serviran además como insumo para la elaboración de la propuesta de apoyo que se espera presentar a la SZF. Dentro de las principales necesidades se mencionaron: adquisición de nuevos binoculares para cada sector, especialmente en La Pedrera puesto que solo cuentan con 2 unidades, cámara fotográfica, guías de campo, equipos o celulares rugerizados para la toma de datos, apuntadores láser, libretas de campo, kits de campo (impermeables, bolsas secas, bolsas ziplock, entre otros), kit de grabadora de sonidos (incluye micrófono); además se consideran apoyos específicos para la realización de las jornadas de ciencia ciudadana (elementos distintivos para los integrantes de los grupos ecológicos, materiales de apoyo, remesas, entre otros), la propuesta de señalizar los puntos o senderos importantes de observación mediante la instalación de vallas informativas y la proyección de una entrada de la técnico Liceth Navia a los diferentes sectores para realizar un jornada-pequeño curso de capacitación en la observación, registro y monitoreo de aves limícolas. Todos estos aportes permitirán estructurar la propuesta de apoyo que plantea presentarse a la SZF.

Tema MAMÍFEROS:
1- Plantear la generación de productos como resultado de la información recopilada hasta la fecha. Se espera poder agendar espacios futuros de trabajo para definir que tipo de productos (audiovisuales, cartillas, guías, entre otros) de acuerdo a la información disponible, y a las necesidades identificadas por cada sector, se establecerá bajo la aprobación de la jefatura del AP que materiales se pueden empezar a construir-desarrollar.
2- Plantear la posibilidad de poder realizar una nueva instalación de cámaras trampa durante el 2026. De acuerdo a lo mencionado por el equipo del sector norte del AP, se considera como viable y necesaria la realización de un nuevo muestreo durante el 2026, según indican y gracias a la información recopílada durante el último recorrido de PVyC que se realizó en la zona, se evidencian fuertes presiones sobre las poblaciones de fauna del área, la cual presento pocos o nulos registros con respecto a otros ingresos del pasado, posiblemente como resultado del crecimiento evidenciado de la vecina población brasileña de Serriña. Adicional a esto, se hace enfásis en la necesidad de articular a este proceso la línea de educación ambiental, clave para generar procesos de concientización en la población que hace uso de los recursos del parque y en las instituciones del vecino país que cumplen funciones de gobierno, para las cuales también se sugiere tener acercamientos que promuevan el conocimiento y respeto del quehacer institucional de parques. Finalmente, se mencionaron los recursos, gestiones y alianzas que tendrían que hacerse para poder llevar a cabo la instalación de las cámarás, los cuales harán parte de la propuesta de apoyo que se presentará a ZSF.
3- Participar en un espacio de divulgación académica sobre el conocimiento de mamíferos. Se plantea la posibilidad de poder participar en VI CONGRESO COLOMBIANO DE MASTOZOOLOGÍA, que se llevará a cabo entre el 02 al 06 de noviembre en la ciudad de Florencia Caquetá. La idea es poder compartir en este evento, lo que ha sido y significado el proceso de monitoreo de mamíferos terrestres a través de la instalación de cámaras trampa en el PNN Río Puré. Se espera poder definir en otro espacio, en conjunto con la jefatura, bajo que modalidad y tema en específico participaría el área.

Tema RECURSO HIDROBIOLÓGICO, PECES:
1- Según lo indicado en diferentes espacios, se conoce el interés del AP para volver a activar esta PIC, en este sentido, se plantea para este año, poder revisar en conjunto una propuesta para poder empezar a implementar una hoja metodológica que permita terminar de consolidar la línea base de conocimiento sobre la diversidad de peces del PNN Río Puré, consolidando el programa de monitoreo sobre el recurso pesquero (diversidad y tallas), todo teniendo en cuenta los avances que se ha realizado desde SZF en otros parques como el PNN Amacayacu y los espacios de capacitación previos en los que han participado diferentes integrantes del equipo. Es importante mencionar, que se hace la claridad de que este primer esfuerzo estará concentrado en conocer la diversidad y tallas de captura de peces de consumo en los diferentes sectores, y no en muestras o cantidad de mercurio bioacumulado, puesto que así se esperaba por parte de los equipos. En este aspecto se indica que la idea es poder agendar un nuevo espacio con todo el equipo de trabajo, y de la jefatura para definir los alcances y apoyos previos por parte de la SZF.
2- Apoyos mínimos requeridos para la activación e implementación de la PIC. Se aclara antes de definir este tema, es necesario cumplir primero el anterior punto (para entender aspectos metodológicos y logísticos); aún así, se recogen algunas ideas por parte del equipo para poder llevar a cabo las posibles actividades. Las principales fueron: contar con elementos para llevar a cabo las diferentes artes de pesca (mallas, anzuelos, nylon, linternas, canoas, balanzas y pesas, entre otros), guías de identificación de peces, GPS, radios de comunicación; entre otros; además, de los que desde la SZF se consideren necesarios como la tabla de medición y las guías de madurez sexual. Todos los temas aquí mencionados harán parte de la propuesta de apoyo que se presentará a ZSF.

Tema PUEBLOS INDÍGENAS EN ESTADO NATURAL - PIEN
1- Se plantea continuar con la implementación del programa de monitoreo de los indicadores de estado-presión de la PIC "PIEN". Se menciona al equipo sobre la importacia de esta PIC y la priorización por parte del AP para llevar a cabo todos los esfuerzos necesarios este año para su ejecución y depuración. En este sentido se indica que se están haciendo las revisiones repectivas para determianr si es necesario o no actualizar su hoja metodológica, además de rescatar y consolidar la información de años anteriores de las bases de datos de presiones y estado de los asentamientos PIEN al interior del AP, de esta manera se explica, que es posible que se retomen actividades de monitoreo sobre la colecta de información en campó a través de estrevistas y recopilación de información sobre los Yuri-Passé. Se espera que luego de las revisiones respectivas de la información con la que cuenta el parque hasta la fecha, se puedan definir nuevas acciones.

Tema FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES
1- Se menciona que la apuesta del AP para el presente año (al igual que al anterior), es continuar y mantener los espacios de fortalecimiento para el perfeccionamiento e implementación de las hojas metodológicas de cada PIC con el equipo del AP, promover el desarrollo de habilidades y enseñar herramientas para fortalecer los procesos de monitoreo local. En este sentido, se agendaran espacios mensuales con todo el equipo del AP para trabajar sobre temas específicos, previamente acordados en las reuniones de planeación, de igual manera se sugiere a los equipos de los diferentes sectores que planteen o propongan espacios de fortalecimiento en temas que consideren importantes o con vacios de información.

Tema implementación del PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS POR DESASTRES NATURALES O SOCIONATURALES - PECDNS
1- Ejecución de la implementación del segundo año del documento.Se le recuerda al equipo del AP que a partir del mes de marzo del presente año comienza el segundo período de implementación, y lo que ello conlleva, resaltando que se debe de inciar el proceso de actualización de dicho instrumento para la siguiente vigencia que será de otros dos (2) años. En este aspecto, se plantea-proyecta, poder separar un espacio con todo el equipo del AP en el comité técnico que se espera realizar en el mes de marzo en las instalciones de la sede administrativa de Leticia, para revisar y actualizar los componentes del documento que se definan como pertinentes.
2- Realización de actividades de implementación como talleres, simulacros, capacitaciones y monitoreo, entre otros. Se menciona la necesidad de poder consolidar o plantear un programa de monitoreo y registro de las variables hidroclimatológicas en cada uno de los sectores del AP, necesario en la implementación del plan. En este sentido, el profesional universitario y líder de la brigada de emergencias, Darío Camacho, indica que en el tema del monitoreo de variablles, a través de la mesa agroclimática del Amazonas se realizó la instalación de algunos equipos en la zona de Tarapacá, los cuales fueron confirmados por el compañero Moisés Supelano, en total fueron dos (2) uno en la cabecera municipal y otro en una (1) comunidad cercana, los reportes se hacen directamente al IDEAM; para el caso de La Pedrera se había solicitado la instalación de los mismos equipos pero la persona encargada en la mesa agroclimática cambió, así que se deben de retomar las respectiva gestiones por parte del profesional del AP. Queda como propuesta plantear un posible programa de monitoreo desde la perspectiva biocultural del registro, análisis y atención a las diferentes variables hidroclimatológicas. Por otra parte, se resalta la necesidad e importancia de poder realizar diferentes jornadas de capacitación y/o fortalecimiento en los temas relacionados a la atención de emergencias, dentro de los que se destacan: primeros auxilios, atención (simulacros) a emergencia, uso de equipos, entre otros. Se espera poder gestionar algún espacio de estos con personal calificado o las entidades de gestión del riesgo en los diferentes sectores o durante el desarrollo del comité técnico del PNN Río Puré en la ciudad de Leticia.
3- Adquisión de equipos, materiales, insumos y/o herramientas necesarias para la gestión y/o manejo del riesgo de desastres y emergencias. Se evaluaran los mecanismos respectivos que permitan gestionar y mejorar la antención de estos fenómenos por parte del equipo del AP con diferentes instituciones o entidades con injerencia en el tema.

Por último, se cierra el espacio con los compromisos definidos y adquiridos por equipo de trabajo presente.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Agendar un espacio de planeación de actividades para la línea de investigación y monitoreo del PNN Río Puré en el mes de febrero	Equipo PNN Río Puré	jueves 5 de febrero
Proponer dos (2) diferentes espacios de capacitación y fortalecimiento de capacidades en torno a la línea de investigación y monitoreo del PNN Río Puré	Equipos de los sectores de Tarapacá y La Pedrera	primera semana de febrero
Consolidar el plan-propuesta de trabajo para el apoyo por parte de SZF a la línea de investigación y monitoreo del PNN Río Puré durante la vigencia 2026	Jose Dayan Acosta Arango	segunda semana de febrero
Avanzar en las gestiones pertinentes para la realización de actividades de capacitación, fortalecimiento, manejo de equipos y/o simulacros con el equipo del AP en la anteción de situaciones de emergencias, desastres natutales o socionaturales	Miguel Darío Camacho Blanco y Jose Dayan Acosta Arango	primer trimestre de 2026

